

ANEXO V

XXXVI REUNIÓN ORDINARIA DEL SGT N° 3 “REGLAMENTOS TÉCNICOS Y EVALUACIÓN DE LA CONFORMIDAD” Montevideo, 13 al 17 de julio del 2009

INSTRUCCIONES A LOS COORDINADORES DE LAS COMISIONES Y GRUPO DE TRABAJO

I - INSTRUCCIONES GENERALES DE LOS COORDINADORES NACIONALES

1.1 – Instrucciones Generales

- a)** Detallar mejor los temas tratados en las respectivas Actas, para que resalten: compromisos asumidos (envío de documentos y fechas); acuerdos alcanzados; puntos controversiales; acciones propuestas para la próxima reunión; y eventuales cambios realizados con respecto a lo programado en reuniones anteriores;
- b)** Efectuar el intercambio de documentos previamente antes de la reunión y confirmar el recibimiento de la información enviada por los Estados Partes, entregando una copia a los Coordinadores Nacionales;
- c)** Se recuerda que en los Proyectos de Resolución sólo hay que indicar aquellos Organismos Nacionales Competentes que incorporan los RTM en cada Estado Parte.
- d)** Se recuerda que las solicitudes de revisión de las Resoluciones GMC presentadas por algún Estado Parte deben ser canalizadas, sin excepción, a través del plenario del SGT N° 3.
- e)** Se reitera a los Coordinadores de las Comisiones que deberán agregar a sus respectivas Actas, la Planilla “Grado de Avance” aprobada por los Coordinadores Nacionales en la XXVIII Reunión Ordinaria del 6 al 8 de junio de 2007.
- f)** Se instruye a los Coordinadores de las Comisiones que al comenzar la elaboración de un RTM o PEC o una Revisión de los mismos, identifiquen los aspectos de consenso problemático y que sean considerados en primer lugar. No siendo posible el consenso en dichos aspectos, elevarlos al Plenario de Coordinadores Nacionales, aguardando su pronunciamiento antes de proseguir con el trabajo en otros aspectos del tema en Agenda.
- g)** Se recuerda que el intercambio de documentos comprometidos en el Acta, deberá realizarse con una anticipación de, por lo menos, 30 días a la fecha fijada para la reunión. El no cumplimiento de este requisito, habilitará a la Presidencia Pro Témpore proponer a sus pares diversas acciones, entre las cuales, la suspensión de la reunión de la respectiva Comisión.

1.2 – Instrucciones Específicas

a) Comisión de Alimentos

Los Coordinadores Nacionales instruyen a la Comisión de Alimentos que de cumplimiento a la instrucción del GMC de proceder a la revisión de la Res. GMC N° 73/97.

La Comisión de Alimentos deberá iniciar la implementación del Programa de Trabajo 2009, aprobado por el GMC en su LXXVI Reunión.

III - HORÁRIO DE TRABAJO

La XXXVI Reunión se realizará entre los días 13 al 17 de julio del 2009. El día 13 la reunión se iniciará a las 9:30 hs. Los siguientes días de 9:00 hs hasta las 18:00 hs, con intervalo de 12:30 hs a 14:00 hs para el almuerzo.

Se solicita a los Coordinadores que estén disponibles en los horarios mencionados, para cualquier consulta de los Coordinadores Nacionales.

IV - ENTREGA DE ACTAS

Los Coordinadores de las Comisiones/GT se reunirán con los Coordinadores Nacionales para analizar los avances obtenidos en esta reunión, los Proyectos de Resolución, la necesidad de Reuniones Extraordinarias, la Agenda para la próxima Reunión y evaluar las acciones para el buen funcionamiento de cada foro técnico do SGT N° 3. En este sentido, se convocan a los Coordinadores los días y horarios a seguir:

COMISISÃO/GT	DATA	HORA
Comisión de Metrología – Instrumentos	16/07/2009	10
Comisión de Seguridad de Productos Eléctricos	16/07/2009	11
Comisión de Gas	16/07/2009	15
Comisión de Alimentos	16/07/2009	17